



Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito



**Italiadomani**  
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



**ISTITUTO COMPRENSIVO ISOLA - COLLEDARA ( TERAMO )  
TEIC81900X**

c.da Pozzo, snc - 64045 - Isola del Gran Sasso d'Italia (TE)

PEO: teic81900x@istruzione.it PEC: teic81900x@pec.istruzione.it

c.f.: 92027310678 cod.univ.: UFN5J5

sito web: icisolacolledara.edu.it

Prot. e data informatici

CUP F74D23001990006

I.C. ISOLA DEL G.S.- COLLEDARA (TE) Prot. 0001847 del 27/03/2024 III (Uscita)
---

Al Personale Docente dell'Istituto ISTITUTO  
COMPRESIVO ISOLA - COLLEDARA ( TERAMO )  
TEIC81900X

Alla sez. di pubblicità legale - albo on line -  
amministrazione trasparente

del SITO\_WEB

**OGGETTO: AVVISO SELEZIONE PERSONALE INTERNO/ESTERNO PER IL  
RECLUTAMENTO di figure di coordinamento per gruppo di lavoro relativo al progetto PNRR  
Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di  
istruzione: dagli asili nido alle Università per entrambe le linee di investimento – Linea di investimento  
3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” - Codice progetto M4C1I3.1-2023-1143-P-32822 - Titolo  
FORMARSI PER CRESCERE – Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche  
(D.M. 65/2023)**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- VISTO** Il Decreto Legge n.59 del 06 Maggio 2021, convertito, con modificazioni, dalla legge n.101 del 1° Luglio 2021 recante “*Misure urgenti relative al Fondo complementare al Piano di ripresa e resilienza e altre misure urgenti per gli investimenti*”
- VISTO** il Decreto Legge 6 Novembre 2021, n.152, convertito con modificazioni, dalla legge 29 Dicembre 2021, n.233 recante “*Disposizioni urgenti per l’attuazione del Piano Nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per la prevenzione delle infiltrazioni mafiose*” e, in particolare, l’articolo 24, relativo alla progettazione di scuole innovative;
- VISTO** il Piano Nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) approvato con decisione del Consiglio ECOFIN del 13 Luglio 2021 e notificata all’Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21 del 14 Luglio 2021;
- VISTA** nello specifico la **Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università per entrambe le linee di investimento** – linea di investimento **3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi”** - finanziato dall’Unione Europea – Next Generation EU;
- VISTO** il Decreto del Ministero dell’Istruzione **D.M. 65/2023** con il quale è stato assegnato a questo Istituto un finanziamento di € **81.658,10** per la realizzazione degli Interventi;



- VISTA** la nota del Ministero dell'Istruzione e del merito **132935 del 15 novembre 2023.**, con la quale sono state diramate le **Istruzioni Operative** relative all'investimento **3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi"**;
- VISTE** le delibere degli OO.CC. relative all'adozione dei progetti PNRR ed integrazione PTOF (Collegio dei docenti e Consiglio di Istituto);
- VISTO** il progetto **FORMARSI PER CRESCERE** presentato in data **30/01/2024 con codice inoltro 32822.0** attraverso la piattaforma FUTURA;
- PRESO ATTO** che in data **18/02/2024** è stato rilasciato in piattaforma l'accordo di concessione firmato dal Direttore Generale e coordinatore dell'Unità di missione per il PNRR;
- VISTO** il Programma Annuale 2024 regolarmente approvato dal Consiglio di Istituto;
- VISTO** il provvedimento di assunzione a bilancio prot. 884 del 19/02/2024;
- VISTE** le FAQ specifiche emanate dal MIM;
- PRESO ATTO** che le attività retribuite al personale scolastico interno devono essere svolte al di fuori dell'orario di servizio, devono essere prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del medesimo progetto;
- PRESO ATTO** che la suddetta attività non rientra nelle attività del funzionamento ordinario e/o nei compiti istituzionali del personale ATA;
- RITENUTO** quindi di poter autorizzare l'incarico di **"attività operative strumentali alla gestione dei percorsi formativi finalizzate al raggiungimento degli obiettivi"** a titolo oneroso, nelle forme e nei modi declinati negli articoli seguenti, relativamente al progetto sopra indicato;
- ACCERTATO** che per l'attuazione del Progetto occorre selezionare il personale INTERNO ed in subordine ESTERNO secondo il seguente ordine di priorità:
- personale con contratto a tempo indeterminato e/o determinato in servizio in altra istituzione scolastica statale, secondo l'istituto delle collaborazioni plurime;
  - personale con contratto a tempo indeterminato e/o determinato dipendente da altre amministrazioni pubbliche in possesso della professionalità idonea a svolgere i compiti di cui all'art. 3 del presente avviso;
  - personale esterno di supporto in possesso della professionalità idonea a svolgere i compiti di cui all'art. 3 del presente avviso.

## EMANA

il seguente **avviso** per la selezione e il reclutamento di **personale** interno/esterno per le **figure di coordinamento per gruppo di lavoro relativo al progetto PNRR Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamiento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università per entrambe le linee di investimento – Linea di investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi"** - Codice progetto **M4C1I3.1-2023-1143-P-32822** - Titolo **FORMARSI PER CRESCERE – CUP F74D23001990006**.

## Articolo 1 - Destinatari

Destinatari del presente avviso sono in ordine prioritario i docenti dipendenti di questa Amministrazione la cui competenza autocertificata in sede di candidatura sia idonea allo svolgimento delle azioni strettamente connesse e ritenute essenziali per la realizzazione del progetto finanziato.

Qualora non pervenga alcuna candidatura da parte del personale interno saranno valutate le candidature del personale esterno secondo l'ordine di priorità indicato in premessa.

In particolare, il presente avviso pubblico è volto alla selezione e reclutamento di:

<b>Percorso formativo</b>	<b>Professionalità</b>	<b>Unità di personale da selezionare</b>	<b>Ore da attribuire ad ogni unità di personale</b>	<b>Compenso orario lordo Stato</b>
<b>Intervento "A"</b> Percorsi di orientamento e formazione per il potenziamento delle competenze STEM, digitali e di innovazione.  Percorsi di tutoraggio per l'orientamento agli studi e alle carriere STEM, anche con il coinvolgimento delle famiglie.  Percorsi di formazione per il potenziamento delle competenze linguistiche degli studenti.	Coordinamento dell'intervento	3	36	34,00
<b>Intervento "B"</b> Percorsi formativi annuali di lingua e metodologia per docenti: corsi annuali di formazione linguistica per docenti in servizio per acquisizione certificazione di livello B1, B2, C1, C2; corsi annuali di metodologia CLIL rivolti ai docenti in servizio.	Coordinamento dell'intervento	1	40	34,00

Le figure selezionate saranno impegnate nelle seguenti attività:

- effettuare la rilevazione dei fabbisogni dei destinatari;
- programmare e accompagnare le azioni formative relative agli interventi di competenza come da sopraindicato prospetto;
- documentare, attraverso la piattaforma dedicata, le attività svolte.

## Articolo 2 – Requisiti e titoli richiesti

1. Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche “**Partecipanti**”) che, alla data di scadenza del bando:
  - i. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
  - ii. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;



- iii. non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
  - iv. possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
  - v. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
  - vi. non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
  - vii. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
  - viii. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
  - ix. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
  - x. possiedano il seguente titolo accademico o di studio: diploma di scuola superiore di secondo grado/laurea.
2. Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.
  3. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
  4. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Inoltre, agli interessati si richiede disponibilità al lavoro in team, all'ascolto e alla comunicazione interpersonale.

### Articolo 3 – Criteri di selezione

1. I candidati saranno valutati comparativamente sulla base del curriculum vitae e dei titoli accademici e di studio presentati, come segue:

CRITERI DI SELEZIONE	CRITERI DI VALUTAZIONE	MODALITÀ DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO
<b>Titoli di studio</b> (Da valutare alla luce del curriculum vitae)	<b>Diploma di scuola secondaria di secondo grado</b>	Da 60 a 80 <b>5 punti</b> Da 90 a 100 <b>10 punti</b>	<b>Max 10 punti</b>
	<b>Laurea magistrale o vecchio ordinamento</b>	Da 60 a 80 <b>5 punti.</b> Da 81 a 95 <b>7punti.</b> Da 96 a 100 <b>9 punti</b> Da 101 a 105 <b>11 punti</b> Da 106 a 110 <b>13 punti</b> Per votazione uguale a 110 e lode <b>15 punti</b>	<b>Max 15 punti</b>
	<b>Ulteriore laurea rispetto alla prima</b>	<b>5 punti</b>	<b>Max 5 punti</b>
	<b>Master di I e II livello conseguito presso Università in</b>	<b>1 punto</b> per ogni Master di I livello; <b>2 punti</b> per ogni Master di II livello.	<b>Max 8 punti</b>



	<b>Italia o all'estero (durata minima di un anno)</b>		
	<b>Dottorato di ricerca</b>	<b>2 punti</b> a dottorato	<b>Max 6 punti</b>
	<b>Corso di perfezionamento post-laurea</b>	<b>0,50 punti</b> per ogni corso di durata semestrale <b>1 punto</b> per ogni corso di durata annuale	<b>Max 4 punti</b>
	<b>Certificazioni informatiche ECDL – EUCIP- EIPASS- PEKIT</b>	<b>Punti 2</b> per certificazione	<b>Max 12 punti</b>
<b>Esperienza professionale</b> <i>(Da valutare alla luce del curriculum vitae)</i>	<b>Pregressa esperienza professionale maturata in progetti attinenti all'ambito del presente avviso.</b>	<b>Punti 2</b> per progetto	<b>Max 20 punti</b>
	<b>Pregresse esperienze prestate in qualità di esperto/tutor in progetti PON/OPCM.</b>	<b>Punti 2</b> per progetto	<b>Max 20 punti</b>

#### Articolo 4 – Valutazione delle domande

1. La valutazione delle domande sarà eseguita da apposita commissione di valutazione che effettuerà la comparazione dei curricula, in funzione della tabella di valutazione di cui all'art.2.
1. Nel caso di parità di punteggio tra candidati interni verrà selezionato il candidato più giovane di età. In caso di ulteriore parità si procederà per sorteggio.
2. La pubblicazione delle graduatorie ha valore di notifica agli interessati. Eventuali reclami potranno essere presentati entro 10 gg. dalla pubblicazione della graduatoria.
3. In caso di reclamo, il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze ed apporterà le eventuali modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva.
4. La graduatoria provvisoria sarà pubblicata sul sito web della Scuola <https://www.icisolacolledara.it/>.
5. Trascorso il termine di 15 giorni, la graduatoria provvisoria avrà valore definitivo.

#### Articolo 5 – Termini e modalità di presentazione della domanda

1. Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore **12:00** del giorno **11 APRILE 2024** all'ufficio Protocollo dell'Istituto **ISTITUTO COMPRENSIVO ISOLA - COLLEDARA (TERAMO)** **TEIC81900X**, a mezzo posta elettronica

ordinaria/PEC ([teic81900x@istruzione.it](mailto:teic81900x@istruzione.it)/[teic81900x@pec.istruzione.it](mailto:teic81900x@pec.istruzione.it)) o brevi manu presso gli uffici di segreteria.

1. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.
2. La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base dell'Allegato *sub* "A", che include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, deve essere corredata da:
  - i. il *curriculum vitae* del candidato attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.
3. Ciascun documento di cui al comma 3 dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.
4. La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità.
5. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.
6. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.
7. I dipendenti della Pubblica Amministrazione interessati alla selezione dovranno essere autorizzati a svolgere l'attività dall'amministrazione di appartenenza e la stipula dell'eventuale lettera di incarico e/o del contratto sarà subordinata al rilascio in forma scritta dell'autorizzazione medesima.

#### **Articolo 6 – Corrispettivo e modalità di remunerazione**

1. La prestazione professionale svolta dai docenti tutor ed esperti graverà sui **COSTI DIRETTI** per lo specifico percorso formativo:

<b>Percorso formativo</b>	<b>Professionalità</b>	<b>Importo orario Lordo stato</b>
<b>Intervento "A"</b>  Percorsi di orientamento e formazione per il potenziamento delle competenze STEM, digitali e di innovazione.  Percorsi di tutoraggio per l'orientamento agli studi e alle carriere STEM, anche con il coinvolgimento delle famiglie.  Percorsi di formazione per il potenziamento delle competenze linguistiche degli studenti.	Coordinamento dell'intervento	€ 34,00
<b>Intervento "B"</b>  Percorsi formativi annuali di lingua e metodologia per docenti: corsi annuali di formazione linguistica per docenti in servizio per acquisizione certificazione di livello B1, B2, C1, C2; corsi annuali di metodologia CLIL rivolti ai docenti in servizio	Coordinamento dell'intervento	€ 34,00

2. Sui compensi, da corrispondere in proporzione alle ore effettivamente svolte e rilevate (attraverso time



sheet o sistemi elettronici), saranno applicate le ritenute assistenziali e fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge:

- a) Personale interno ed in servizio presso altre Istituzioni Scolastiche, tutte le ritenute previdenziali, assistenziali e fiscali a carico dipendente e a carico stato
- b) Personale esterno ritenuta di acconto e Irap, salva diversa dichiarazione da parte dell'esperto/tutor selezionato

I compensi, che saranno posti a carico dei costi indiretti del progetto, si intendono comprensivi di ogni eventuale onere fiscale e previdenziale anche a carico dell'amministrazione.

La liquidazione della retribuzione spettante, come da incarico, dovrà armonizzarsi con i tempi di trasferimento dei fondi dall'Autorità di missione senza che la presente istituzione scolastica sia obbligata ad alcun anticipo di cassa.

La durata dell'incarico decorre dall'atto di individuazione, in funzione delle esigenze operative dell'Istituzione scolastica e, comunque, fino al termine della realizzazione dell'Investimento previsto per il 15 dicembre 2024.

#### **Articolo 7 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici**

8. I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

#### **Articolo 8 - Controlli**

L'Istituto si riserva di effettuare i controlli ex art. 71 Dpr 445/2000, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di cui agli articoli 46 e 47 rese nella proposizione della candidatura anche con richiesta all'interessato della relativa documentazione comprovante quanto dichiarato. Fermo restando quanto previsto dalle norme penali in caso di dichiarazione mendace, l'accertata non veridicità di quanto dichiarato dal candidato comporta l'immediata interruzione del rapporto con l'Istituto.

#### **Articolo 9 - Responsabile del procedimento**

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento nella presente selezione è il Dirigente Scolastico **Falconi Giovanna**.

#### **Articolo 10 - Trattamento dei dati personali**

Ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del D.Lgs. 196/2003, art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679 e del D.Lgs 101/2018 riguardanti "le regole generali per il trattamento dei dati", si informa che i dati personali forniti dai candidati verranno acquisiti nell'ambito del procedimento relativo al presente avviso pubblico. I dati saranno raccolti e trattati, anche con l'ausilio di mezzi elettronici, esclusivamente per le finalità connesse alla presente procedura, ovvero per dare esecuzione agli obblighi previsti dalla Legge.

Il titolare del trattamento è **ISTITUTO COMPRENSIVO ISOLA - COLLEDARA ( TERAMO ) TEIC81900X**, rappresentato dal Dirigente Scolastico pro-tempore **Falconi Giovanna**;

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) è **DPO DOTT. MARIO GRIMALDI**. I riferimenti per contattare il RPD sono i seguenti: **MARIO GRIMALDI mail: dpo.grimaldi@gmail.com cellulare: 349.3424766**.

I candidati potranno esercitare i diritti di cui agli artt. da 7 a 10 della medesima legge e dal Capo III del Regolamento. Relativamente ai dati personali di cui dovesse venire a conoscenza, il candidato è responsabile del trattamento degli stessi, ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e del Regolamento Europeo 2016/679.

Qualora si ritenga che il trattamento sia avvenuto in modo non conforme al Regolamento, ci si potrà rivolgere all'Autorità di controllo, ai sensi dell'art. 77 del medesimo Regolamento.



Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito



**Italiadomani**

PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

Ulteriori informazioni in ordine ai diritti sulla protezione dei dati personali sono reperibili sul sito web del Garante per la protezione dei dati personali all'indirizzo [www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it).

#### **Articolo 11 – Pubblicizzazione della procedura di selezione**

1. Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, rinvenibile al seguente link <https://www.icisolacollodara.it/>, nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del medesimo sito istituzionale.

#### **Articolo 12 – Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165**

1. Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

#### **Articolo 13 – Norme di rinvio**

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

F.to Digitalmente da  
IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
**Falconi Giovanna**

È allegato al presente Avviso pubblico:

All. A: *Schema* di Domanda di partecipazione

All. B: Scheda di autovalutazione titoli



## Allegato A

**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALL'AVVISO UNICO** per la selezione e il reclutamento di **docenti esperti e tutor** per la realizzazione dei percorsi formativi nell'ambito della linea di investimento **3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi"** - Codice progetto **M4C1I3.1-2023-1143-P-32822** - Titolo **FORMARSI PER CRESCERE - CUP F74D23001990006**

(allegare copia documento d'identità in corso di validità)

Al Dirigente Scolastico

dell'Istituto **ISTITUTO COMPRENSIVO  
ISOLA - COLLEDARA ( TERAMO )  
TEIC81900X**

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ Provincia di \_\_\_\_\_ Via/Piazza \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ Codice Fiscale \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_, in qualità di \_\_\_\_\_

[*indicare se il partecipante rientra tra il personale interno alla Istituzione scolastica, se appartiene ad altra Istituzione scolastica, ovvero se è dipendente di altra P.A., o se è esperto esterno*]

consapevole che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e che, laddove dovesse emergere la non veridicità di quanto qui dichiarato, si avrà la decadenza dai benefici eventualmente ottenuti ai sensi dell'art. 75 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 e l'applicazione di ogni altra sanzione prevista dalla legge, nella predetta qualità, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000,

### CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare alla procedura per la selezione e il reclutamento di **docenti esperti e tutor** per la realizzazione dei percorsi formativi nell'ambito della linea di investimento **3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi"** - Codice progetto **M4C1I3.1-2023-1143-P-32822** - Titolo **FORMARSI PER CRESCERE**.

In particolare, si candida per il/i seguente/i ruolo/i e la/le seguente/i attività:

Candidatura	Ruolo	Percorso
<input type="checkbox"/>	Coordinatore	<b>Intervento "A"</b> Percorsi di formazione per il potenziamento delle competenze linguistiche degli studenti
<input type="checkbox"/>	Coordinatore	<b>Intervento "B"</b> Percorsi formativi annuali di lingua e metodologia per docenti: corsi annuali di formazione linguistica per docenti in servizio per acquisizione certificazione di livello B1, B2, C1, C2; corsi annuali di metodologia CLIL rivolti ai docenti in servizio

A tal fine, **dichiara**, sotto la propria responsabilità:

1. che i recapiti presso i quali si intendono ricevere le comunicazioni sono i seguenti:

▪ residenza: \_\_\_\_\_



- indirizzo posta elettronica ordinaria: \_\_\_\_\_
- indirizzo posta elettronica certificata (PEC): \_\_\_\_\_
- numero di telefono: \_\_\_\_\_,

autorizzando espressamente l'Istituzione scolastica all'utilizzo dei suddetti mezzi per effettuare le comunicazioni;

2. di essere informato/a che l'Istituzione scolastica non sarà responsabile per il caso di dispersione di comunicazioni dipendente da mancata o inesatta indicazione dei recapiti di cui al comma 1, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento degli stessi;
3. di aver preso visione del Decreto e dell'Avviso e di accettare tutte le condizioni ivi contenute;
4. di aver preso visione dell'informativa relativa alla privacy presente nell'avviso;
5. di prestare il proprio consenso, ai fini dell'espletamento della procedura in oggetto e del successivo conferimento dell'incarico, al trattamento dei propri dati personali ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196.

Ai fini della partecipazione alla procedura in oggetto, il/la sottoscritto/a

### DICHIARA ALTRESÌ

di possedere i requisiti di ammissione alla selezione in oggetto di cui all'Avviso e, nello specifico, di:

1. avere la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
2. avere il godimento dei diritti civili e politici;
3. non essere stato escluso/a dall'elettorato politico attivo;
4. possedere l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
5. non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario/a di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
6. non essere sottoposto/a a procedimenti penali [*o se sì a quali*];
7. non essere stato/a destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
8. non essere stato/a dichiarato/a decaduto/a o licenziato/a da un impiego statale;
9. non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 39/2013 e dall'art. 53, del d.lgs. n. 165/2001;
  - a. ovvero, nel caso in cui sussistano situazioni di incompatibilità, che le stesse sono le seguenti: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_;
10. non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
11. possedere il seguente titolo accademico o di studio richiesto per l'accesso alla selezione in oggetto: \_\_\_\_\_;



Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito



**Italiadomani**

PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

Si allega alla presente *curriculum vitae* sottoscritto contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, nonché fotocopia del documento di identità in corso di validità.

Luogo e data

\_\_\_\_\_

Firma del Partecipante

\_\_\_\_\_



**All. B: Scheda di autovalutazione titoli**

CRITERI DI SELEZIONE	CRITERI DI VALUTAZIONE	MODALITÀ DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO A CURA DEL CANDIDATO	PUNTEGGIO A CURA DELLA SEGRETERIA
<b>Titoli di studio</b> <i>(Da valutare alla luce del curriculum vitae)</i>	<b>Diploma di scuola secondaria di secondo grado</b>	Da 60 a 80 <b>5 punti</b> Da 90 a 100 <b>10 punti</b> <b>Max 10 punti</b>		
	<b>Laurea magistrale o vecchio ordinamento</b>	Da 60 a 80 <b>5 punti.</b> Da 81 a 95 <b>7punti.</b> Da 96 a 100 <b>9 punti</b> Da 101 a 105 <b>11 punti</b> Da 106 a 110 <b>13 punti</b> Per votazione uguale a 110 e lode <b>15 punti</b> <b>Max 15 punti</b>		
	<b>Ulteriore laurea rispetto alla prima</b>	<b>5 punti</b> <b>Max 5 punti</b>		
	<b>Master di I e II livello conseguito presso Università in Italia o all'estero (durata minima di un anno)</b>	<b>1 punto</b> per ogni Master di I livello; <b>2 punti</b> per ogni Master di II livello. <b>Max 8 punti</b>		
	<b>Dottorato di ricerca</b>	<b>2 punti</b> a dottorato <b>Max 6 punti</b>		
	<b>Corso di perfezionamento post-laurea</b>	<b>0,50 punti</b> per ogni corso di durata semestrale <b>1 punto</b> per ogni corso di durata annuale <b>Max 4 punti</b>		
	<b>Certificazioni informatiche ECDL – EUCIP- EIPASS- PEKIT</b>	<b>Punti 2</b> per certificazione <b>Max 12 punti</b>		



<b>Esperienza professionale</b> <i>(Da valutare alla luce del curriculum vitae)</i>	<b>Pregressa esperienza professionale maturata in progetti attinenti all'ambito del presente avviso.</b>	<b>Punti 2 per progetto</b> <b>Max 20 punti</b>		
	<b>Preghesse esperienze prestate in qualità di esperto/tutor in progetti PON/OPCM.</b>	<b>Punti 2 per progetto</b> <b>Max 20 punti</b>		